

Comité de Inclusión. Institución Educativa Federico Carrasquilla.



OPIAR

Es la herramienta idónea, para garantizar la pertinencia del proceso de enseñanza y aprendizaje del estudiante con discapacidad dentro del aula, respetando sus estilos y ritmos de aprendizaje.

Plan Individual de Ajustes Razonables.



PASOS A SEGUIR.



Panel Profesor

I. E. FEDERICO CARRASQUILLA
MUNICIPIO DE MEDELLÍN

MARGARITA MARIA
Procesos
Logros: Sustantivado con valoración con textos anexos

Dane 105001011690 - Año 2025

[Hoja de vida](#) [Inasistencia - Retrasos](#) [Indicadores](#)

[Textos Genéricos](#) [Resultados](#) [Plan de Mejoramiento](#)

[Plan de Mejoramiento Final](#) [PIAR](#) [Grupos](#)

[Subir documentos](#) [Cambiar de Año](#)

[Cerrar sesión](#)

 Mensajes Master2000



0

2

Registro de PIAR

Incluir

Todos mis grupos

Grado

Grupo

Por ciclo Ciclo 00 ▾

Aceptar Cancelar

0

3

Seleccionar el grupo donde se desea crear el registro.

The screenshot shows a software interface for managing student records. At the top, there is a header with a 'Ir al panel' button, the student's name 'Gómez Pablo - SV-Baja visión', and a 'Grupo' dropdown menu. A red box highlights the 'Grupo' dropdown, which is open to show a list of available groups. The list includes:

- 1101 Sede 00 Jornada Tardé
- 0501 Sede 00 Jornada Mañana
- 0502 Sede 00 Jornada Mañana
- 1001 Sede 00 Jornada Tardé
- 1002 Sede 00 Jornada Tardé
- 1101 Sede 00 Jornada Tardé (highlighted in blue)
- 1102 Sede 00 Jornada Tardé

Below the dropdown, there is a note: 'Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro' (To attach evidence, first save the record).

At the bottom left, there are two circular icons: one with school supplies (pencils) and another with a folder.

4

Seleccionar al estudiante al cual desea crearle el registro.

Ir al panel Estudiantes Gómez Pablo - SV-Baja visión ▾ Grupo 1101 Sede 00 Jornada Tarde ▾

Buscar (Formato Estandar)

Gómez Pablo - SV-Baja visión

Ortiz Santiago

Patiño Sergio

Peña José

Pérez Gonzalez Juan Esteban

Materias Estado Fecha Barrera Ajustes Evaluación Evidencias

A A B A A B A A

Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro

Materias	Estado	Fecha	Barrera	Ajustes	Evaluación	Evidencias
G			A	A	B	A A

Este instrumento resume los aspectos generales del entorno personal del estudiante, sus características, gustos, intereses, motivaciones y habilidades actuales.

[Ir al panel](#)

5 de 6



Estudiantes

Gómez Pablo - SV-Baja visión ▾

Grupo

1101 Sede 00 Jornada Tardía ▾

Escoja, cree o modifique secciones (Formato: PIAR Formato Estandar)

Períodos

1



Copiar textos

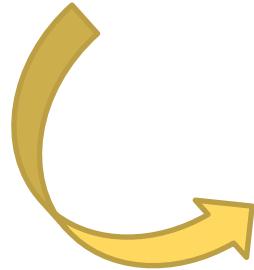
Revisiones

Entorno Personal

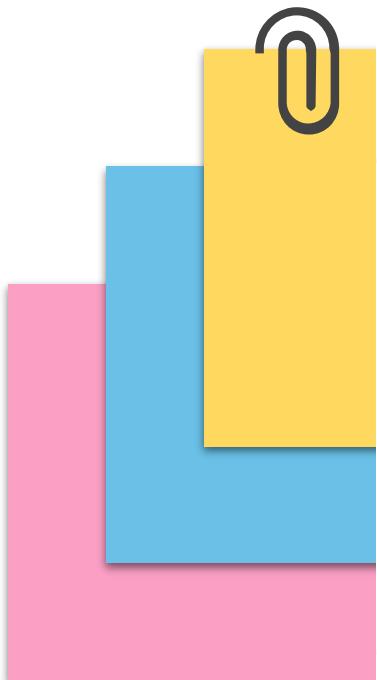
Plan Mejoramiento



IMPORTANTÍSIMO



El ENTORNO PERSONAL, debe ser diligenciado por el docente director de grupo.



Entorno Personal

Entorno Personal			
*Orden	*Fecha	*Entorno Personal	Responsable
L G 1	2019/07/01	Pablo Gómez es un estudiante con Baja visión qu	Claudia Patricia Marín Torres

En el campo de "Entorno personal" el director de grupo podrá ingresar un texto donde se definan los aspectos generales del alumno.



Limpiar registro



Guardar registro

0

Después de seleccionar el grupo y el estudiante a quien se le va a crear el registro, se selecciona la materia.

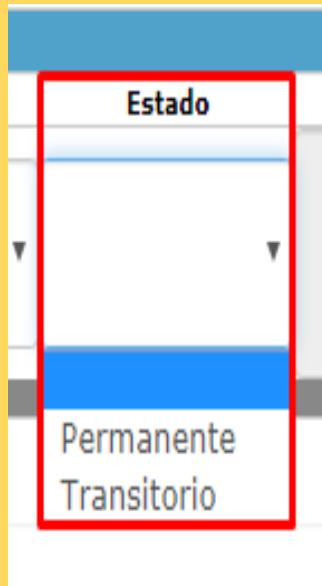


Formulario Campos verticales

Materias	Estado	Fecha	Competencias	Indicadores	Barrera	Ajustes	Evaluación	Evidencias
G LENGUA CASTELLANA			B A A	B A A	B A A	B A A	B A A	Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro
<ul style="list-style-type: none">CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTALCIENCIAS SOCIALESEDUCACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURALQUÍMICAFÍSICABIOLOGÍAHISTORIAGEOGRAFÍACONSTITUCIÓN POLÍTICA Y DEMOCRACIALENGUA CASTELLANACONVIVENCIA								

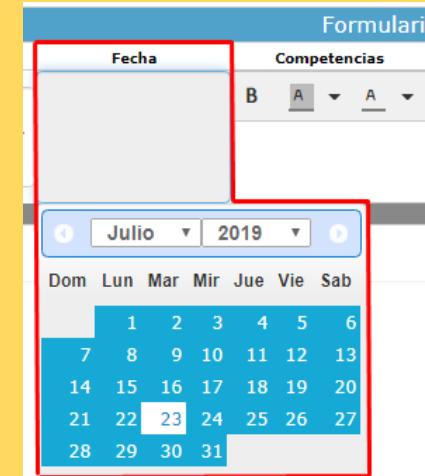
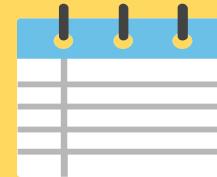
7

Seleccionar el
estado de
Discapacidad.



8

Seleccionar la
fecha en la que
se está
ingresando el
registro.



0

9

En el campo “Indicadores” ubicamos el cursor y hacemos clic en la opción “Copiar textos”. De esta manera nos permite ingresar textos (logros, indicadores) específicos y genéricos.

Escoja, cree o modifique secciones (Formato: PIAR Formato Estandar)

Períodos	1	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="Copiar textos"/>	Revisiones	Entorno Personal	Plan Mejoramiento	
Formulario Campos verticales									
	Materias	Estado	Fecha	Competencias	Indicadores	Barrera	Ajustes	Evaluación	Evidencias
G	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="B"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>	<input type="button" value="B"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>	<input type="button" value="B"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>	<input type="button" value="B"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>	<input type="button" value="B"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>	<input type="button" value="Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro"/>
	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>

Copiar Textos:

Texto a buscar	Busqueda	Tipo de texto	Tipos
<input type="checkbox"/>	Código	<input type="button" value="Ambos"/>	Específico
<input type="checkbox"/>	602 Utilización de estructuras.	<input type="button" value="Ambos"/>	Específico
<input checked="" type="checkbox"/>	602 Aplicación y práctica de diferentes reglas ortográficas en la escritura de las palabras.	<input type="button" value="Específico"/>	Específico
<input checked="" type="checkbox"/>	101 SE MUESTRA INDEPENDIENTE PARA ACTUAR	<input type="button" value="Específico"/>	Genérico
<input type="checkbox"/>	102 MUESTRA CONFIANZA EN SI MISMO(A)	<input type="button" value="Genérico"/>	Genérico
<input type="checkbox"/>	103 ES CAPAZ DE DECIDIR POR SI MISMO(A)	<input type="button" value="Genérico"/>	Genérico
<input type="checkbox"/>	104 LE GUSTA APORTAR SUS CONOCIMIENTOS AL GRUPO	<input type="button" value="Genérico"/>	Genérico
<input type="checkbox"/>	105 SE INTEGRA FÁCILMENTE A LAS ACTIVIDADES Y AL GRUPO	<input type="button" value="Genérico"/>	Genérico
<input type="checkbox"/>	106 EXPRESA SUS IDEAS SIN TEMOR	<input type="button" value="Genérico"/>	Genérico





Ir al panel Estudiantes Gómez Pablo - SV-Baja visión Grupo 1101 Sede 00 Jornada Tardes

Escoja, cree o modifique secciones (Formato: PIAR Formato Estandar)

Periodos 1 Copiar textos Revisiones Entorno Personal Plan Mejoramiento

Formulario Campos verticales

*Materias	*Estado	*Fecha	*Competencias	*Indicadores	*Barrera	Ajustes	Evaluación	Evidencias
G LENGUA CASTELLANA	Permanente		B A - A -	B A - A -	B A - A -	B A - A -	B A - A -	Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro
		Ingresar información	SE MUESTRA INDEPENDIENTE PARA ACTUAR		Ingresar información	Ingresar información	Ingresar información	

Para poder adjuntar las Evidencias (archivos tipo JPEG/JPG, PNG) se debe guardar el registro de toda la información ingresada desde el botón "G"

The screenshot shows a Windows file explorer window titled "Resultados de la búsqueda en Escritorio" with the search term "evidencia". The results list three files:

- evidencia.jpg (Imagen JPEG, 925 x 535, 77.5 KB)
- textos no sustentados con valoracion.xls (FrmTEXTOS_DS Grado Código Materia Código Nombre Materia Texto Periodo 01 001 401, CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL. Se le dificulta conocer las partes del cuadro de evaluación. C:\Users\b34\Escritorio\MODELO DE TEXTOS\textos)
- TEXTOS no sustentados.xls (FrmTEXTOS_DS Grado Código Materia Código Nombre Materia Texto Periodo 01 001 401, CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL. PRESENTA DIFICULTAD EN EL PROCESO DE ESCRITURA. C:\Users\b34\Escritorio\MODELO DE TEXTOS\textos)

A red box highlights the "Nombre: evidencia.jpg" field and the "Abrir" button. To the right, two side-by-side windows show the "Evidencias" interface. Both windows have the same text:

Evidencias

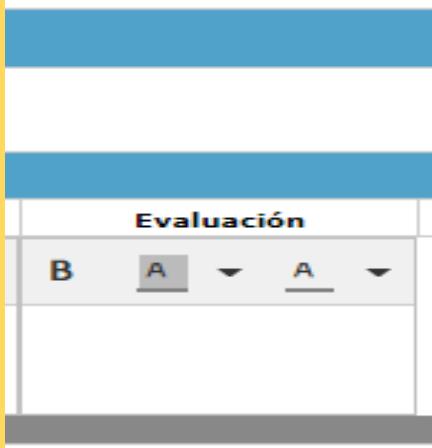
Para adjuntar la evidencia primero guarde el registro

The left window shows a correct upload process with a blue arrow icon inside a red-bordered box. The right window shows an incorrect process with a magnifying glass over a red X icon inside a red-bordered box.

Seleccionamos el archivo a subir y damos clic en "Abrir"

Es importante hacer clic en la flecha para que el archivo se suba de manera correcta.

Visualizar **Eliminar**



Es de los ajustes implementados, NO de la forma cómo se evalúa al estudiante.

Debe realizarse una o dos semanas antes de concluir cada periodo académico.

Debe coincidir la evaluación de los ajustes, con el boletín de calificaciones. Asimismo, la discapacidad con el ajuste.

NUEVO CÓDIGO	NUEVA CATEGORIZACIÓN DE DISCAPACIDADES
15	DISCAPACIDAD FÍSICA
12	DISCAPACIDAD AUDITIVA - USUARIO DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA
13	DISCAPACIDAD AUDITIVA USUARIO DEL CASTELLANO
3	DISCAPACIDAD VISUAL BAJA VISION IRREVERSIBLE
4	DISCAPACIDAD VISUAL CEGUERA
14	SORDOCEGUERA
8	DISCAPACIDAD INTELECTUAL
7	TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA
18	DISCAPACIDAD PSICOSOCIAL (MENTAL)
10	DISCAPACIDAD MÚLTIPLE
99	NO APLICA

CLASIFICACIÓN DE DISCAPACIDADES EN EL SIMAT